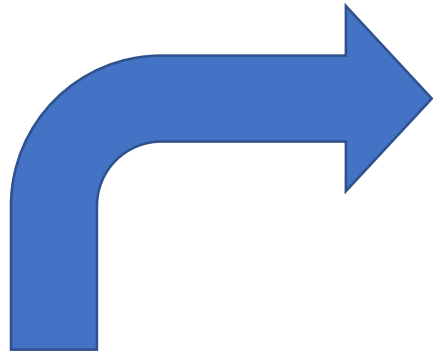


Come chiedere un rimborso ad



MODULO DI RIMBORSO



IMPEGNATIVA DEL MEDICO



DOCUMENTAZIONE DI SPESA



TRATTAMENTO DATI
PERSONALI



Impegnativa del medico

The image shows a detailed medical prescription slip (Impegnativa) form. At the top, it includes fields for 'TIPO DI ESAME O VISITA', patient name, and address. Below this are barcode areas and a 'STAMPA PC' icon. The form is divided into several sections: 'NON ESENTE' (with 'N' and 'R' checkboxes), 'CODICE E SENZIONI', 'REDDITO', 'FIRMA AUTOCERTIFICANTE', 'SIGLA PROVINCIA', and 'CODICE ASL'. A vertical red bar on the left is labeled 'PRESCRIZIONE'. The central section is titled 'PATOLOGIA PRESUNTA' and contains a grid of boxes for 'NUMERO CONFEZIONI / PRESTAZIONI', 'TIPO DI RICETTA', and 'DATA'. Each box is further divided into 'CODICE' and 'NUMERO' sub-fields. To the right of this grid are checkboxes for 'S' (SUOG), 'H' (RICOV), 'A' (ALTRO), 'U', 'B', 'D', and 'P' (PRIORITY DELLA PRESTAZIONE). Below these are fields for 'NOTA SUE' and 'NOTA CLP'. The bottom right section includes 'TIPO E FIRMA DEL MEDICO', 'DATA SPECIAZIONE / TIPO STRUTTURA EROGANTE', 'NUMERO PROGRESSIVO', 'IMPORTI', and 'TICKET'.

Il medico deve scrivere il quesito diagnostico, la patologia presunta o accertata.

Non rimborsiamo semplici visite di controllo

Ricordati di fotografare o scannerizzare l'impegnativa prima di andare ad effettuare la prestazione sanitaria!

Una volta fatta la copia, carica su www.enteaster.it nella tua Area Personale o spedisce, insieme agli altri documenti richiesti, ad ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma).

Non saranno effettuati rimborsi in assenza di una copia che documenti l'impegnativa.

Impegnativa del medico

Per le visite legate al
Pacchetto Maternità
non è richiesta impegnativa,
è sufficiente caricare sul sito
o inviare ad ASTER
(Via Nazionale,60 – 00184, Roma),
insieme alla documentazione di
spesa, una certificazione medica
che attesti lo stato di gravidanza.



Modulo di rimborso



- Accedi al sito www.enteaster.it

- Scarica il modulo per la richiesta di rimborso
- Stampa il modulo e compila tutti i campi, compreso il trattamento ai dati personali.
- Inviolo, insieme agli altri documenti richiesti, ad ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma) oppure, la prima volta che effettui una richiesta, scannerizzalo e caricalo nella tua Area Personale.

Altra documentazione medica

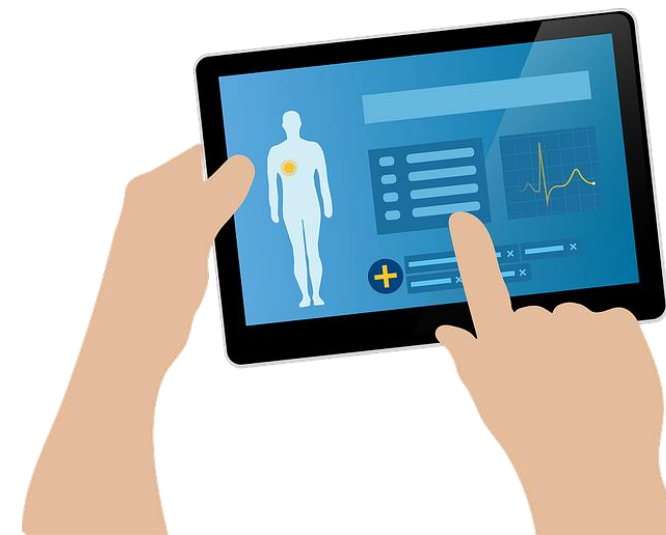
Per il pacchetto maternità:

- In caso di amniocentesi e villocentesi: per le donne di età < di 35 anni è necessario l'invio di documentazione attestante malformazione familiare in parenti di 1° grado o patologie sospette.
- Nel caso di gravidanza a rischio è necessario allegare copia di referti medici/ginecologici, dai quali si evinca il rischio della gravidanza.



Per ricovero parto/aborto naturale:

Copia conforme della cartella clinica o in alternativa la scheda di dimissione ospedaliera.

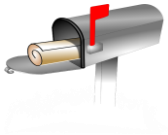


Rimborsi



Gli operatori di ASTER valuteranno quotidianamente le richieste di rimborso ricevute:

Ogni **60** giorni ASTER rimborserà le pratiche valutate positivamente.



Tramite posta: ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma).



Online: www.enteaster.it nella tua Area Personale

Per gli invii di posta ordinaria, ti invitiamo a raccogliere tutta la documentazione relativa alla prestazione interessata e spedirla in un'unica volta.



Verrai contattato:

- Quando un operatore inizierà a lavorare la vostra pratica;
- Quando la pratica verrà ammessa per il rimborso;
- Se dovessero servire chiarimenti per portare avanti la pratica;
- Se la pratica dovesse risultare non liquidabile;
- Dopo che ASTER avrà rimborsato la pratica.